

CompuBook til Windows

CompuBook - Kundebehandling - Station: S11 - Kasse: 0 - Bruger: 1, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskrifter Diverse Hjælp

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg Enhed Søg diverse Kunder Bookinger Campingpas Log Notat

Kundebehandling

Stam oplysninger

Navn(*) Beisheim Lars

Adresse Elmegårdsvej 68

Nation(*) DK Postnr(*) 5250 By Odense Sv

Telefon 66112411 Telefax 66112412

Email info@beisheim.dk

Navn 2 Sonja

Kundetype(*) F Fastligger

Regnr. 10880 Kundenr. 6548

Diverse. Opr. dato. 03.07.97 Opr. af 3

Ret. dato. 22.09.04 Ret. af 1

Bemærkning Står på venteliste til strandplads

Kunde status informationer

Spørgeskema er besvaret

Der findes notat (CTRL-N)

Campingpas er bestilt - år: 2004

BOOKINGER Grupper REGNSKAB KUNDEKORT CompuMat Kort

ANKOMST	KL.	AFREJSE	KL.	KAT.	DELE	STATUS	ENHED	UDLØB 1	RATE 1	UDLØB 2	RATE 2	RET	RET DATO/TID	BOOKNR.	GRUPPE	N	SALDO
01.03.05	12:00:00	15.09.05	11:59:59	2	27	Ikke	30	01.11.04	2000.00	01.02.05	6000.00	1	22.09.04 10:38:29	8863	0		8000.00

Angiv navn - benyt evt. (*) for at søge

CAPS NUM INS 22-09-04, 10:38:40

Kasseterminal

Grafisk oversigt

UNIK TILPASNING

Den nye version byder bl.a. på lækre skærbilleder, unik program tilpasning og masser af nye værktøjer.

Alle skærbilleder, indtastnings felter og værktøjer kan tilpasses den enkelte forretning, forretningen i forretningen og den enkelte medarbejder.

BETJENING I TOPKLASSE

Alle værktøjer kan aktiveres via genvejstaster. Genvejstasterne vises når man holder <Ctrl> tasten nede. Derudover er det muligt at designe sit eget knappanel, hvis man f.eks. ønsker at gøre bestemte værktøjer meget let tilgængelige. Det kan være standard værktøjer der tilknyttes en knap som placeres på arbejdsområdet, eller hvis man anvender makroer, kan man tilknytte en makro til en knap. Værktøjet/funktionen eller makroen vil så aktiveres, når der trykkes på knappen. Mulighederne med knappanelet er utallige og gør det muligt at designe sit eget arbejdsmiljø.

CompuBook - Kundebehandling - Station: S11 - Kasse: 0 - Bruger: 11, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskrifter Diverse

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg Enhed Søg diverse Kunder Bookinger Log KortLog Notat

Stam oplysninger
 Navn(*) CompuSoft A/S
 Vej 16, Anderup
 Telefon(*) 5270 By Odense N
 Telefax 63186328
 Bemærkning Oprettet af Søren Vesterholm
 21774774
 CVR/SE: 21774774

Navn 2
 Kundetype(*) IN
 Regnr. Kundent. 4446
 Diverse. Opr. dato. 12.09.03 Opr. af 0
 Ret. dato. 05.01.04 Ret. af 0

Bookinger Grupper Regnskab Kundkort COMPUMAT KORT

Aktuelt regnskab

VARENR	BESKRIVELSE	ANTAL	FRA	TIL	SALDO	TOTAL

Angiv navn - benyt evt. <> for at søge

CAPS NUM INS 07-01-04, 16:25:03

VI GØR DET LETTERE

Windows versionen indeholder en kombination af kendte og nye funktioner. Alle funktioner har fået et "face-lift", der virkelig ses og en optimering der mærkes.

Skal du f.eks. sende en e-mail til en kunde klikker du blot på overskriften 'e-mail' ved siden af indtastningsfeltet. Kundens e-mail adresse overføres automatisk til postadresse linien i dit mail system, og du kan skrive din besked.

Nyt memo - Lotus Notes

Filer Rediger Vis Opret Hæglinger Indlæs Hjælp

Lene Traberg-Larsen - Inbox

Send Send og arkiver Gem som klade Adresse 5) Leveringsindstillinger 6) Vælg tag

Lene Traberg-Larsen
 09.01.04 13:15
 Til info@compuSoft.dk
 cc:
 bcc:
 Væd: Forespørgsel på feriehold

Tak for deres henvendelse.
 Vi fremsender dags dato brochurermateriale over campingpladsen.
 Samtidigt bekræfter vi hermed at vi har reserveret en plads til dig.
 Med venlig hilsen

Standard-sen "10" [Engelsk]

Hvis en kunde spørger om vej til din virksomhed, klikker du på overskriften 'telefonnr.' ved siden af indtastningsfeltet. Kraks rutebeskrivelse vises på skærmen. Kopier eventuelt rutebeskrivelsen og tilføj den i et brev eller en mail til kunden.

Krak.dk - Microsoft Internet Explorer leveret af CompuSoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Search Favorites Media Print

Address http://www.krak.dk/scripts/ruteplan/krakdk_ruteplan_rutebeskrivelse.asp?rnr=804888,8330796rnr

Krak.dk

Menu KRAK.dk - Kraks Ruteplan

In English Rute på kort Returrute Ny ruteplan Print

Fra: Anderupvej 16, 5270 Odense N
 Til: Hagenvej 105, 7080 Børkop

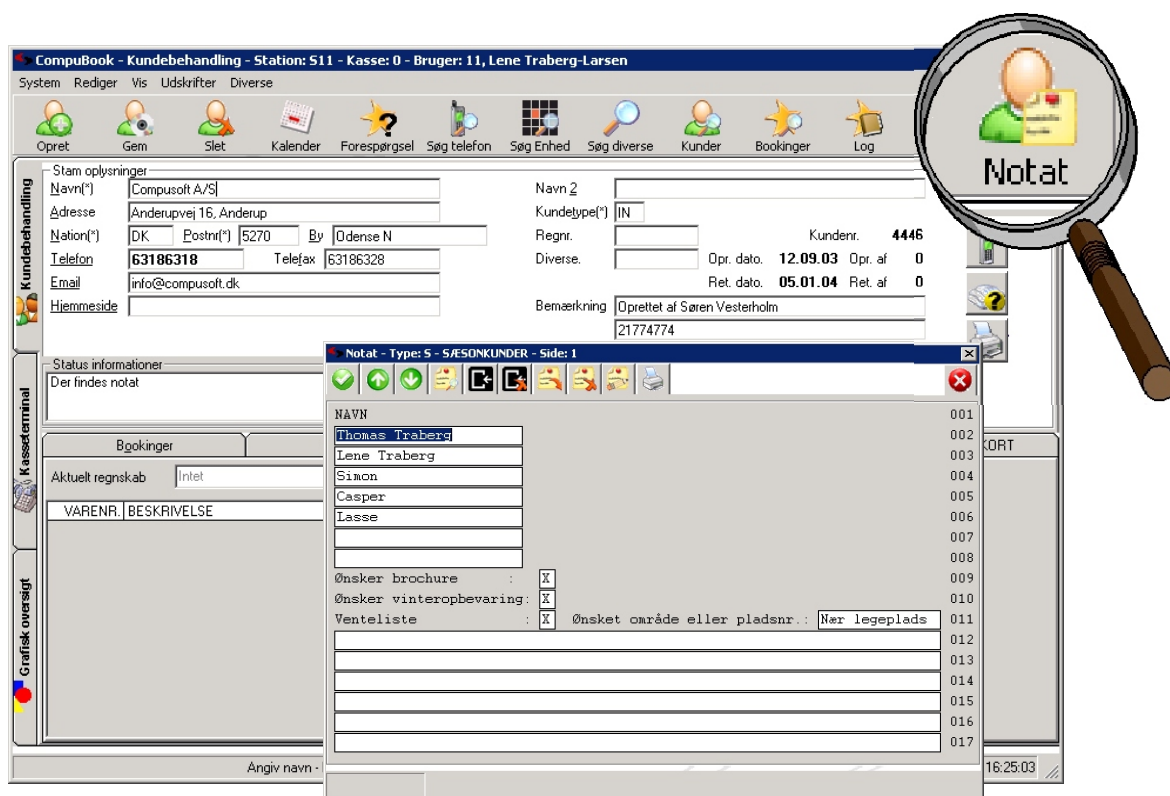
Afstand : 67 km
 Tid : 56 minutter

Myhed: Korthenvisninger fra rutebeskrivelsen til Kraks kort

Retning/Rute	Afstand	Beskrivelse	Tid	Vejkort
Følg Anderupvej ca. 100 m			00:00	61 E2
100 m Drej til venstre ad Slettenvej ca. 700 m			00:01	61 E2
900 m Drej til højre ad Søhusvej ca. 400 m			00:02	61 E2
1,2 km Drej til venstre ad Smødebakken ca. 1,6 km			00:04	61 E2
311 2,8 km Drej til venstre ad Bogensevej ca. 100 m			00:04	61 E2
02 2,9 km Drej til højre ad Rismarkvej ca. 1,2 km			00:06	61 E2

Internet

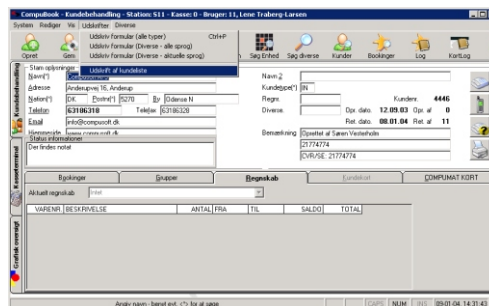
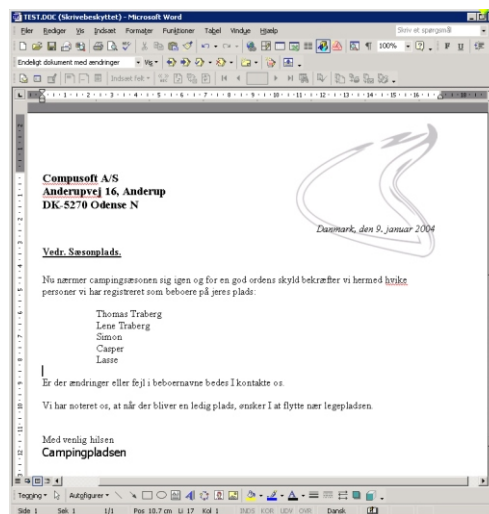
Via modulet PhoneTracker er det muligt at oprette kunder automatisk ud fra kundens telefonnr. Når du står i navneindtastningsfeltet trykkes <Ctrl> + T for at lave opslag på kundens telefonnr. via Internettet og medmindre kunden har hemmeligt telefonnr. registreres kundens navn og adresse automatisk i systemet.

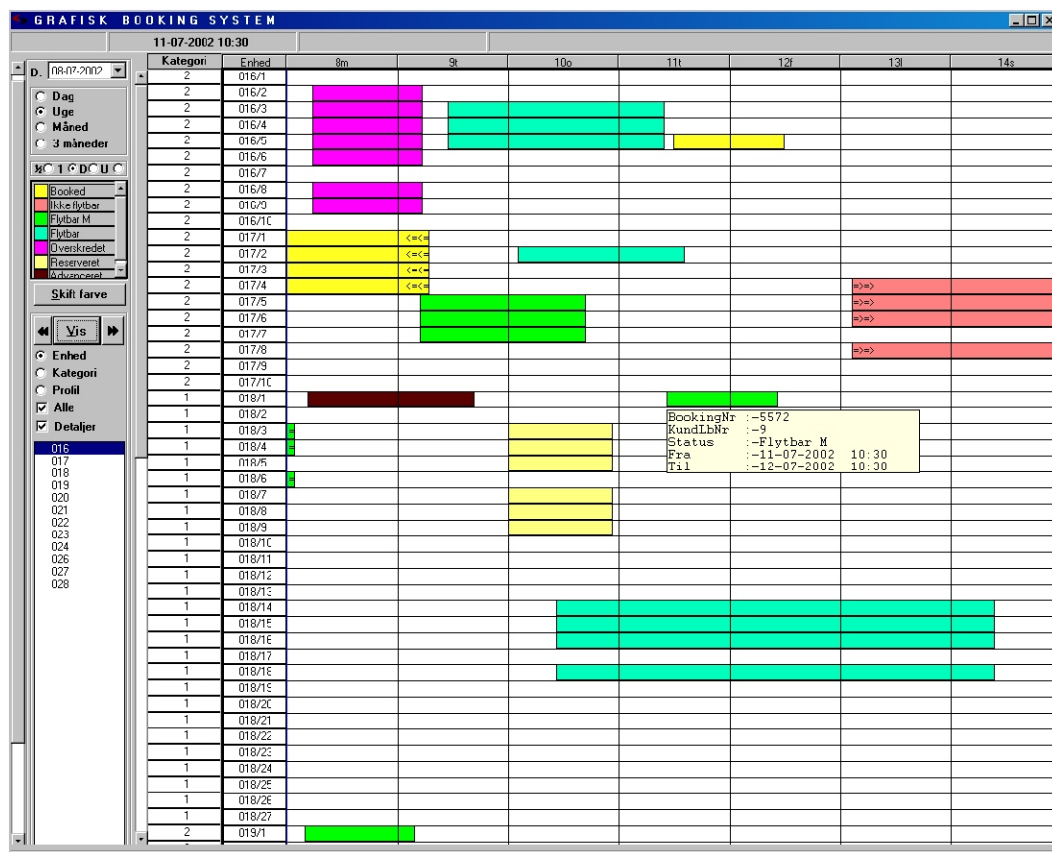


EKSTRA OPLYSNINGER

Muligheden for at registrere yderligere oplysninger i notater er også kendt i den tidligere DOS version - men i den nye Windows version er det blevet meget let og smidigt at oprette, designe og registrere notatsider, og senere anvende oplysningerne til at udvælge kundeemner via en liste eller indsætte oplysningerne i breve.

Den viste notatside er kun et eksempel. Man kan frit designe sine egne notatsider og der kan tilknyttes flere forskellige notater til samme kunde.





NY BOOKINGKALENDER

Den nye booking kalender er en kæmpe succes. Et stærkt og professionelt værktøj der ikke kan undværes, når man først har prøvet det.

Rokere bookinger

Det er super let at rokere bookinger. Tag fat i bookingen med musen og træk den til en anden enhed eller periode og slip. Lettere kan det ikke blive!

Søg på tværs af kategorier

Udover de kendte afgrænsnings muligheder fra den gamle version (enheder og kategorier) tilbydes en ny mulighed, som vi kalder for profiler. Via profiler kan man samle enheder på tværs af kategorier.

Dette giver f.eks. mulighed for at søge på enheder med en bestemt type indretning uden hensyntagen til hvilken kategori enheden tilhører.

F.eks. kan alle udlejningsenheder samles i en profil og således fås et samlet overblik over hytter/campingvogne/værelser. Modtages en forespørgsel på et ferieophold i en given

periode, kan du via profiler hurtigt overskue hvad du kan tilbyde af udlejningsenheder inden for alle kategorier. Du designer selv dine profiler og således afgør du selv hvordan du ønsker at få dine enheder præsenteret.

Kalenderen kan flyttes rundt på skærmen efter behov og kan være aktiv hele tiden. Der kan bladres rundt i kalenderen på kryds og tværs og du kan afgrænse kalendervisning til 1 dag, 1 uge, 1 måned eller 3 måneder. Design selv farveopsætning.

CompuBook - Kundebehandling - Station: 511 - Kasse: 0 - Bruger: 11, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskrifter Diverse

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg Enhed Søg diverse Kunder Bookinger Log KortLog Notat

Kundebehandling

Stam oplysninger

Navn(*) CompuSoft A/S
 Adresse Anderupvej 16, Anderup
 Nation(*) DK Postnr(*) 5270 By Odense N
 Telefon 63186318 Telefax 63186328
 Email info@compusoft.dk
 Hjemmeside www.compusoft.dk
 Adresse2

Navn 2 Thomas Traberg-larsen
 Kundetype(*)
 Regnr. Kundenr. 4446
 Diverse. Opr. dato. 12.09.03 Opr. af 0
 Ret. dato. 30.03.04 Ret. af 11
 Bemærkning Oprettet af LTL
 CVR/SE: 21774774

Kunde status informationer
 Der findes notat

BOOKINGER Grupper (BEGNSKAB) KUNDEKORT COMPUMAT KORT

ANKOMST	AFREJSE	KAT.	ENHED	STATUS	BOOKNR.	N
01.07.04	11.07.04	1		30 Ikke flytbar	168	
03.08.04	10.08.04	1		48 Ikke flytbar	173	

Angiv ankomstdato - brug <> for periodeoversigt

CAPS NUM INS 30-03-04, 12:09:33

BOOKING

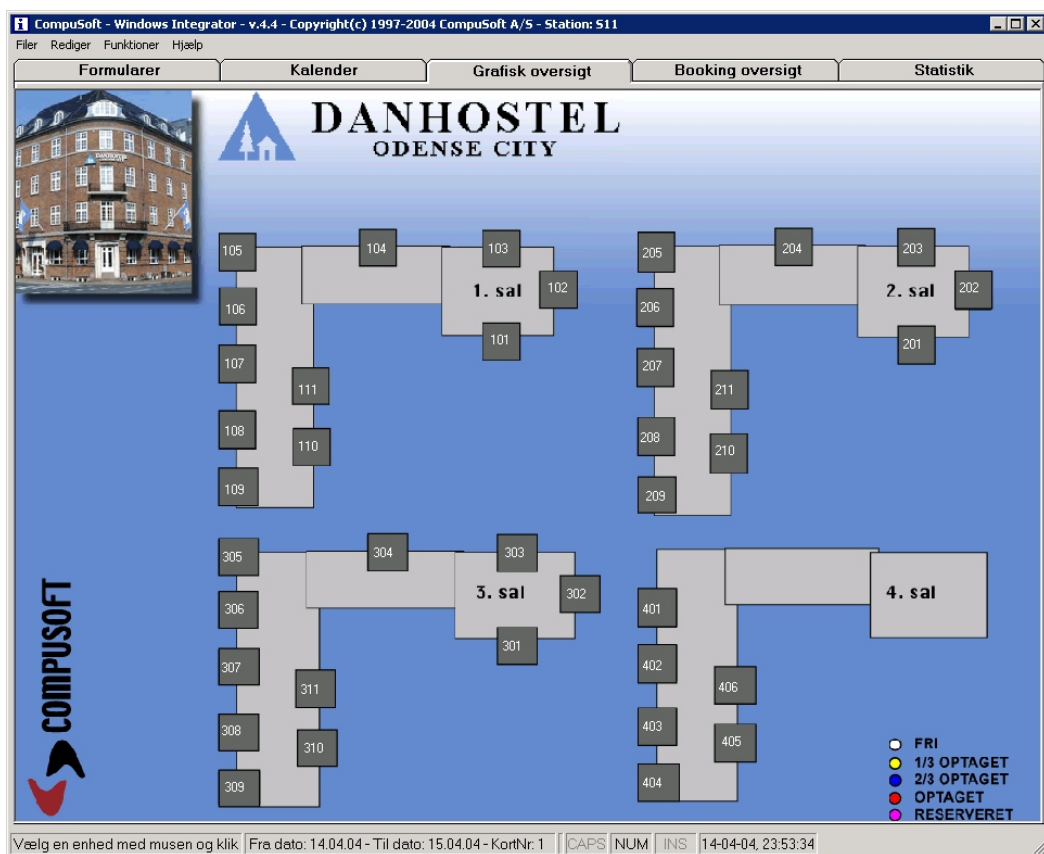
Det siger jo næsten sig selv, at vi har gjort meget ud af at optimere booking værktøjerne. Først og fremmest er det blevet meget enkelt at oprette og rette bookinger. Har kunden flere bookinger listes de op under hinanden som vist ovenfor

Det er blevet muligt selv at vælge hvilke booking oplysninger, der skal vises på skærmen. På ovennævnte billede vises meget få oplysninger. Alle booking oplysninger er dog tilgængelige og kan frit aktiveres. Se billedet overfor. Dette giver mulighed for at tilpasse bookingoplysningerne individuelt og således slippe for felter man ikke benytter.

Vælg hvilke kolonner der skal vises

Ankomst tidspunkt
 Afrejse tidspunkt
 Enhedskategori
 Antal dele
 Status
 Udløbsdato 1
 Rate 1 beløb
 Udløbsdato 2
 Rate 2 beløb
 Navngivne dele
 Relation 1
 Relation 2
 Booking tilhører
 Oprettet af
 Oprettet dato/tid
 Rettet af
 Rettet dato/tid
 Bookingnr.
 Gruppenr.
 Notat markering
 Regnskabs saldo

✓ ✗



MULTIBOOKING VIA GRAFSIK OVERSIGT

MultiBooking-funktionen har virkelig fået et facelift. Ankomst- og afrejse dato angives og vælger man så f.eks. at anvende den grafiske pladsoversigt, klikkes der blot på de enheder der skal bookes, og herefter oprettes bookingerne automatisk.

På den grafiske oversigt vises nu også flere oplysninger. Når der peges på en enhed kan man vælge at få vist alle enhedens reservationer på skærmen.

Bekræft gennemførelse af nedenstående bookinger:			
Enhed	Fra dato kl.	Til dato kl.	
H 1	01.08.04 12:00:00	08.08.04 11:59:59	
H 2	01.08.04 12:00:00	08.08.04 11:59:59	
H 3	01.08.04 12:00:00	08.08.04 11:59:59	
		☒ ☐	

BOOKINGER						
Grupper						
ANKOMST	AFREJSE	KAT.	ENHED	STATUS	BOOKNR.	N
01.08.04	08.08.04	1	H 1	Flytbar	174	
01.08.04	08.08.04	1	H 2	Flytbar	175	
01.08.04	08.08.04	1	H 3	Flytbar	176	

Bookingforespørgsel Antal valgte enheder: 3

Søgekriterier
 Fra dato: 01.07.04 Type: Hytter (1) Vis: Fri Dele: 9999
 Til dato: 08.07.04 Enhedsnr.: Max. spild: 9999 Relation:

Enhedsnr.	Beskrivelse	Dage før	Dage fri	Spild	Dele	Relation
H 1	Hytter		31	> 24	3/3	
H 2	Hytter		31	> 24	3/3	
H 3	Hytter		31	> 24	3/3	
H 4	Hytter				3/3	
H 5	Hytter				3/3	
H 6	Hytter				3/3	
H 7	Hytter				3/3	
H 8	Hytter				3/3	
H 9	Hytter				3/3	
H 10	Hytter				3/3	
H 11	Hytter				3/3	
H 12	Hytter				3/3	
H 13	Hytter				3/3	
H 14	Hytter				3/3	
H 15	Hytter				3/3	
H 16	Hytter				3/3	
H 17	Hytter				3/3	
H 18	Hytter				3/3	
H 19	Hytter				3/3	
H 20	Hytter				3/3	
H 21	Hytter				3/3	
H 22	Hytter				3/3	
H 23	Hytter				3/3	
H 24	Hytter				3/3	
H 25	Hytter				3/3	

Enhedsoplysninger
Enhedsnr. H 3
 Kategori: 1 - Hytter

PRISER:

Betegnelse	Pris
Hytte inkl. 4	2100.00
Barnestol	50.00
Barneseng	50.00
Linnedpakke	40.00

BOOKINGFORESPØRGSEL

Når der modtages forespørgsler på ferieophold, er det let at overskue hvad der kan tilbydes, og hvad det koster.

Hvis kunden ønsker at booke flere enheder - multibooking - klikker man blot på de ønskede enheder, og de overføres til kunden på samme måde.

Når kunden henvender sig klikkes på bookingforespørgsel. Man angiver periode, og der spørges evt. på en bestemt type enheder. Der dannes en liste over hvilke ledige enheder der kan tilbydes. Når der klikkes på en enhed vil prisen for opholdet vises yderst til højre på skærmen. Man kan altså allerede nu oplyse kunden om hvad det koster at booke enheden.

Bekræft gennemførelse af nedenstående bookinger:

Enhed	Fra dato kl.	Til dato kl.
H 1	01.07.04 12:00:00	08.07.04 11:59:59
H 2	01.07.04 12:00:00	08.07.04 11:59:59
H 3	01.07.04 12:00:00	08.07.04 11:59:59

☒ ☐

Vælger kunden at gennemføre bestillingen, springes direkte videre til kundeoprettelse og man får nu mulighed for at oprette kunden.

Bookinger						Grupper	
ANKOMST	AFREJSE	KAT.	ENHED	STATUS	BOOKNR.	N	
01.07.04	08.07.04	1	H 1	Ikke flytbar	178		
01.07.04	08.07.04	1	H 2	Ikke flytbar	179		
01.07.04	08.07.04	1	H 3	Ikke flytbar	180		

Bookingen overflyttes automatisk til kunden.

CompuBook - Kundebehandling - Station: 511 - Kasse: 0 - Bruger: 11, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskifter Diverse

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg enhed Søg diverse Kunder Bookinger Log Kortlog Notat

Kundebehandling

Stam oplysninger

Navn(*) Compusoft A/S
 Adresse Ånderupvej 16, Ånderup
 Nation(*) DK Postnr(*) 5270 By Odense N
 Telefon 63186318 Telefax 63186328
 Email info@compusoft.dk
 Hjemmeside www.compusoft.dk
 Adresse2
 Kunde status informationer
 Der findes notat

Navn 2 Thomas Traberg-larsen
 Kundetype(*) L Leverandør
 Regnr. Kundenr. 4446
 Diverse. Opr. dato. 12.09.03 Opr. af 0
 Ret. dato. 31.03.04 Ret. af 11
 Bemærkning Oprettet af LTL
 CVR/SE: 21774774

Kasseterminal

Bookinger GRUPPER (REGNSKAB) KUNDEKORT COMPUMAT KORT

Aktuel gruppe 62 - 05.05.04 til 07.05.04-Seminar

Gruppe oplysninger
 Gruppenr.: 62 Aktuel saldo: 0.00 Omsætning: 0.00
 Betegnelse: Seminar Status: Ikke flytbar
 Ankomst dato: 05.05.04 Ankomst tidspunkt: 10:00:00 Afrejse dato: 07.05.04 Afrejse tidspunkt: 09:59:59
 Udløb 1: 20.04.04 Beløb 1: 3000.00 Udløb 2: 01.05.04 Beløb 2: 3000.00

Antal	Type	Fra	KL	Til	KL	Fra Enhed	Til Enhed	Fra kat	Til kat	Udnytt
10	007-Kursus: CompuBook for Windows	05.05.04	10:00:00	07.05.04	09:59:59			0	0	N
		05.05.04	10:00:00	07.05.04	09:59:59					*

Grafisk oversigt

Angiv antal dele

CAPS NUM INS 14-04-04, 23:07:06

GRUPPEBOOKING / AUTOBOOKING

Håndtering af booking til større grupper.

Det er muligt at benytte AutoBooking til indkvartering af større grupper. Ved AutoBooking forstås, at systemet automatisk ud fra definerede indkvarterings regler automatisk foreslår hvilke enheder der er optimale at booke til gruppen.

Via indkvarteringsregler defineres på hvilke enheder det ønskes at indkvartere givne kundetyper. F.eks. kunne man forestille sig, at man ønsker at lejrskoler skal indkvarteres på bestemte enheder og på en anden måde en f.eks. firmaarrangementer. Der opsættes ganske enkelt regler for hver enkelt kundetype man har.

Udover dette opsættes regler for hvordan de enkelte personertyper og mødelokaler skal indkvarteres. F.eks. kvinder og mænd hver for sig eller

sammen, enkelt værelse eller sammen med andre, osv. osv. Opsætning af regler foregår sædvanlig vis i samarbejde med CompuSoft.

Når alle disse regler er defineret kan systemet håndtere gruppebooking og autobooking.

Under kundebehandling oprettes kunden. Herefter vælges fanen 'Gruppe' og herunder oprettes det aktuelle arrangementet. Det angives hvilke persontyper og mødelokaler der skal bookes. Vælg 'AutoBook'. Systemet foreslår automatisk en indkvarteringsmodel.

Herefter oprettes eventuelt regnskab. Når det aktuelle arrangement er aktivt vælges knappen 'Regnskab' og her føres de aktuelle posteringer.

CompuBook - Kundebehandling - Station: 511 - Kasse: 0 - Bruger: 11, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskrift Diverse

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg enhed Søg diverse Kunder Bookinger Log KortLog Notat

Kundebehandling

Stam oplysninger
 Navn(*) Compusoft A/S
 Adresse Anderupvej 16, Anderup
 Nation(*) DK Postnr(*) 5270 By Odense N
 Telefon 63186318 Telefax 63186328
 Email info@compusoft.dk
 Hjemmeside www.compusoft.dk
 Adresse2
 Kunde status informationer
 Der findes notat

Navn 2 Thomas Traberg-Larsen
 Kundetype(*)
 Regnr. Kundenr. 4446
 Diverse. Opr. dato. 12.09.03 Opr. af 0
 Ret. dato. 30.03.04 Ret. af 11
 Bemærkning Oprettet af LTL
 CVR/SE: 21774774

Enhedsinformationer
 Enhed : H 1
 EnhedsKategori : 1-Hytter

BOOKINGER Grupper **(REGNSKAB)** **KUNDEKORT** **COMPUMAT KORT**

Aktuelt regnskab Bookingnr. 174, Enhed: H 1, 01.08.04-08.08.04

VARENR.	BESKRIVELSE	ANTAL	FRA	TIL	SALDO	TOTAL
100	hytte 100	3.00	01.08.04	08.08.04	6300.00	6300.00
110	Personer i hytte	10.00	01.08.04	08.08.04	0.00	0.00
500	Barnestol	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
501	Barneseng	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
510	Linnedpakke	10.00	01.08.04	08.08.04	400.00	400.00

EUR
 Saldo idag 912.75
 Dægnpris 120.81
 Total 912.75

DKK
 Saldo idag 6800.00
 Dægnpris 900.00
 Total 6800.00
 Omsætning 6800.00

Angiv varenummer - brug <*> for vare oversigt Fra dato: 01.08.04 - Til dato: 08.08.04 - KortNr: 1 CAPS NUM INS 31-03-04, 10:36:14



REGNSKAB

Regnskabsdelen er ligeledes blevet optimeret. Det første man bemærker, er kolonnen yderst til højre, hvor man hele tiden har en opsummering af den aktuelle saldo, oplyst både i DKK og i EURO.

Det er meget overskueligt at tilknytte regnskab til bookinger. Man aktiverer den booking hvortil man vil tilknytte et regnskab og klikker på regnskabsknappen. Herefter vises et vindue med de aktuelle poster vedrørende den aktive booking. QuickPosterne registreres på samme vis som tidligere.

QuickPoster

Beskrivelse	-	Antal	+
hytte 100		3	
Personer i hytte		0	
Barnestol		0	
Barneseng		0	
Linnedpakke		0	

✓ ↻ ✕

SPLIT REGNSKAB

I Windows versionen er split regnskab blevet meget overskueligt at håndtere.

Vi forestiller os, at vi har registreret en indbetaling på et forkert regnskab. Vi vil gerne have flyttet indbetalingen til det korrekte regnskab:

Først aktiveres det regnskab, hvor indbetalingen er registreret.

BOOKINGER Grupper **(REGNSKAB)** **KUNDEKORT** **COMPUMAT KORT**

Aktuelt regnskab Bookingnr. 175, Enhed: H 2, 01.08.04-08.08.04

VARENR.	BESKRIVELSE	ANTAL	FRA	TIL	SALDO	TOTAL
1020	Bankindbetaling	900.00	01.08.04	08.08.04	-900.00	-900.00

EUR
 Saldo idag -120.81
 Dægnpris 0.00
 Total -120.81

DKK
 Saldo idag -900.00
 Dægnpris 0.00
 Total -900.00
 Omsætning 0.00

Tryk på knappen vedrørende split regnskab, og de poster, der skal flyttes til et andet regnskab udpeges.

Vælg linier som skal flyttes

Varenr.	Betegnelse	Beløb
1020	Bankindbetaling	-900.00

✓ ✕

CompuBook - Kundebehandling - Station: S11 - Kasse: 0 - Bruger: 11, Lene Traberg-Larsen

System Rediger Vis Udskifter Diverse

Opret Gem Slet Kalender Forespørgsel Søg telefon Søg enhed Søg diverse Kunder Bookinger Log KortLog Notat

Kundebehandling

Stam oplysninger

Navn(*) CompuSoft A/S
 Adresse Ånderupvej 16, Ånderup
 Nation(*) DK Postnr(*) 5270 By Odense N
 Telefon 63186318 Telefax 63186328
 Email info@compuSoft.dk
 Hjemmeside www.compuSoft.dk
 Adresse2
 Kunde status informationer
 Der findes notat

Navn 2 Thomas Traberg-larsen
 Kundetype(*) L **Leverandør**
 Regnr. Kundenr. 4446
 Diverse. Opr. dato. 12.09.03 Opr. af 0
 Ret. dato. 30.03.04 Ret. af 11
 Bemærkning Oprettet af LTL
 CVR/SE: 21774774

Enhedsinformationer
 Enhed : H 1
 EnhedsKategori : 1-Hytter

BOOKINGER Grupper **REGNSKAB** **KUNDEKORT** **COMPUMAT KORT**

Aktuelt regnskab Bookingnr. 174, Enhed: H 1, 01.08.04-08.08.04

VARENR.	BESKRIVELSE	ANTAL	FRA	TIL	SALDO	TOTAL
100	hytte 100	3.00	01.08.04	08.08.04	6300.00	6300.00
110	Personer i hytte	10.00	01.08.04	08.08.04	0.00	0.00
500	Barnestol	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
501	Barneseng	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
510	Linnedpakke	10.00	01.08.04	08.08.04	400.00	400.00
1020	Bankindbetaling	900.00	15.03.04	15.03.04	-900.00	-900.00

EUR

Saldo idag 791.95
 Dægnpris 120.81
 Total 791.95

DKK

Saldo idag 5900.00
 Dægnpris 900.00
 Total 5900.00
 Omsætning 6800.00

Angiv varenummer - brug <> for vare oversigt Fra dato: 01.08.04 - Til dato: 08.08.04 - KortNr: 1 CAPS NUM INS 31-03-04, 11:34:14

Via en kundeliste vælges hvilken kunde der skal modtage posteringerne, og hvilket af kundens regnskaber posteringerne skal flyttes til.

Vælg modtager regnskab

Bookingnr. 174

Byt regnskab - Bookingnr. 175, Enhed: H 2, 01.08.04-08.08.04
 Byt regnskab - Bookingnr. 176, Enhed: H 3, 01.08.04-08.08.04
 Byt regnskab - Ekstra regnskab nr. 2

✓ ✗

Herefter overflyttes posteringen til det valgte regnskab.

BOOKINGER Grupper **REGNSKAB** **KUNDEKORT** **COMPUMAT KORT**

Aktuelt regnskab Bookingnr. 174, Enhed: H 1, 01.08.04-08.08.04

VARENR.	BESKRIVELSE	ANTAL	FRA	TIL	SALDO	TOTAL
100	hytte 100	3.00	01.08.04	08.08.04	6300.00	6300.00
110	Personer i hytte	10.00	01.08.04	08.08.04	0.00	0.00
500	Barnestol	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
501	Barneseng	1.00	01.08.04	08.08.04	50.00	50.00
510	Linnedpakke	10.00	01.08.04	08.08.04	400.00	400.00
1020	Bankindbetaling	900.00	15.03.04	15.03.04	-900.00	-900.00

EUR

Saldo idag 791.95
 Dægnpris 120.81
 Total 791.95

DKK

Saldo idag 5900.00
 Dægnpris 900.00
 Total 5900.00
 Omsætning 6800.00



INDBETALING

Det er ligeledes blevet meget let at registrere en indbetaling til et regnskab.

Vælg det aktuelle regnskab og tryk på knappen vedrørende indbetaling.

Betaling

	Valuta	Saldo	Modtaget	Belebt	Inkl. gebyr
Kontant		5900.00	0.00	0.00	
Kreditkort		5900.00	0.00	0.00	0.00
Bankindbetaling		5900.00	0.00	0.00	

Total

DKK 5900.00
 EUR 791.95

Rest saldo 5900.00
 791.95

Der vises et vindue hvor alle indbetalingsvarenumre er angivet og hvor kundens saldo fremgår.



Alle funktioner er blevet optimeret og gjort mere brugervenlige - også hvis man får brug for at kreditere en faktura.

[illegible]

Vælg linier som skal kopieres	
Varenr.	Betegnelse
500	Barnestol

Beløb	
100.00	

☒
☐

Yekstra modtager regnskab		
Ekstra regnskab nr. 1		
Bookingnr. - 174		
Myt regnskab - Bookingnr. 175, Enhed: H	2, 01.08.04-08.08.04	
Myt regnskab - Bookingnr. 176, Enhed: H	3, 01.08.04-08.08.04	
Myt regnskab - Ekstra regnskab nr. 2		

[illegible]